

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Zespół Szpitali Miejskich z siedzibą przy ul. Strzelców Bytomskich 11, 41-500 Chorzów

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień Publicznych na podstawie zawartego w niej przepisu art. 2 ust.1 pkt 1 – wartość zamówienia jest mniejsza niż 130 000 złotych netto.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **zakup i dostawa artykułów malarskich dla SP ZOZ Zespołu Szpitali Miejskich w Chorzowie przy ul. Strzelców Bytomskich 11**

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został wskazany w treści załącznika nr 4 do zapytania ofertowego.

Warunki realizacji zamówienia:

Dostawy towaru będą wykonywane zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego.

Dostawa zamówionych artykułów będzie realizowana najpóźniej do 2 dni roboczych do godziny 10:00, licząc od daty wysłania do Wykonawcy zamówienia drogą mailową.

Dostawa przedmiotu umowy odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy do SP ZOZ Zespół Szpitali Miejskich w Chorzowie lokalizacja ulica Strzelców Bytomskich 11 - Magazyn.

4. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia od dnia zawarcia umowy do 31.12.2024 r.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia może się ubiegać Wykonawca, który nie jest powiązany z Zamawiającym osobowo i kapitałowo.
2. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązanie między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego zakupu i dostawy artykułów malarskich, podlegające w szczególności na:
 - a) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) Posiadaniu, co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - c) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ocena spełnienia warunków w udziale postępowania zostanie dokonana wg formuły: spełnia/nie spełnia, w oparciu o informacje zwarte w oświadczeniach Wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego), złożonych zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi niniejszym zapytaniem.

6. KRYTERIA WYBORU OFERTY:

1. Zamawiający dokona oceny ofert spełniających warunki udziału w postępowaniu ofertowym na podstawie następujących kryteriów: **Cena oferty brutto (PLN) – 100%**.
2. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty:

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena brutto”:

$$C = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena w ofercie ocenianej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, tj. oferta, która otrzyma największą liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania: 100 pkt.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.

3. Opis sposobu określenia ceny ofertowej:
 - a) Cena oferty brutto jest ceną ostateczną, obejmującą wszelkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, zgodnie z zapytaniem ofertowym i wzorem umowy (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego).
 - b) Wyszczególniona w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) cena ma charakter niezmienny, czyli ryczałtowy w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego.
 - c) Cena winna być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 - d) Cena winna zawierać cenę netto i brutto za wykonanie całości przedmiotu zapytania zgodnie z treścią zapytania i projektu umowy, m.in. ewentualne rabaty, opłaty lub ewentualne należności celne związane z podatkiem granicznym, a także czynności przygotowania dostawy, transport do siedziby Zamawiającego, gwarancją jak również opakowaniem, ubezpieczeniem do chwili odbioru potwierdzonego protokołem końcowego odbioru.

7. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
5. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zapytania ofertowego.
6. Oferta złożona przez Wykonawcę powinna zawierać:
 - a) **Prawidłowo wypełniony Formularz ofertowy (załącznik nr 1) podpisany przez Wykonawcę - 1 egz.**
 - b) **Prawidłowo wypełniony Formularz oświadczenia Wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym (załącznik nr 2) podpisany przez Wykonawcę - 1 egz.**
 - c) **Zaakceptowany (zaparafowany) Wzór umowy (załącznik nr 3) - 1 egz.**
 - d) **Prawidłowo wypełniony, czyli uzupełniony o ceny jednostkowe oraz ceny całkowite zamówienia - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 4) podpisany przez Wykonawcę - 1 egz.**
7. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9. Ofertę należy złożyć w następującej formie:

- a) w postaci elektronicznej - na adres: biuropodawcze@zsm.com.pl (dopuszcza się przyjmowanie skanów dokumentów) albo
- b) w formie papierowej – osobiście w Biurze Podawczym w siedzibie Zamawiającego lub przesać pocztą tradycyjną na adres Zamawiającego - w tym przypadku wszystkie wymagane dokumenty należy opatrzyć własnoręcznym podpisem przez osobę do tego upoważnioną.

W przypadku złożenia oferty za pośrednictwem poczty tradycyjnej Zamawiający będzie brał pod uwagę datę wpływu oferty do siedziby Zamawiającego, a nie datę nadania przesyłki. Adres, pod który należy przesać ofertę pocztą tradycyjną został wskazany w pkt 1 niniejszego zapytania.

8. TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Oferty należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 05.02.2024 r. do godz. 10:00.

Oferty złożone po upływie terminu wyznaczonego na ich składanie nie będą rozpatrywane.

9. TERMIN PŁATNOŚCI:

Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi przelewem w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego, po protokołarnym bezusterkowym odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia.

10.OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO:

Robert Klonowski

e-mail: rklonowski@zsm.com.pl

tel. 606-355-114

11.PRZESŁANKI DO ODRZUCENIA OFERTY:

Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez Wykonawcę:

1. gdy oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
2. gdy treść oferty jest niezgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w zapytaniu ofertowym,
3. gdy Oferent podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 835),
4. który pomimo wezwania we wskazanym terminie nie złożył:
 - a) poprawnych dokumentów potwierdzających warunki udziału w postępowaniu (jeżeli zostały wyznaczone),
 - b) wymaganych pełnomocnictw lub złożył wadliwe pełnomocnictwa,
5. oferta zawiera omyłki w obliczeniu ceny, których nie można poprawić, jako oczywiste omyłki rachunkowe,
6. oferta została złożona po wyznaczonym terminie,
7. gdy Wykonawca nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zastosuje w tym zakresie odpowiednio regulację z art. 224 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2023r. poz. 1605 z późn. zm).
8. oferta została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji,

9. gdy Wykonawca w okresie ostatniego roku od wyznaczonej daty składania ofert:
- uchylił się od podpisania umowy z Zamawiającym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub,
 - z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał wcześniej zawartą umowę z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy.

12. INNE:

- Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania SP ZOZ Zespołu Szpitali Miejskich do zawarcia umowy, ani też nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny,
 - negocjacji warunków realizacji zamówienia po wyborze Wykonawcy,
 - prowadzenia negocjacji z wybranym/i Wykonawcą/ami,
 - przedłużenia terminu składania ofert oraz terminu związania ofertą,
 - zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert informując o tym Wykonawców.
- Niniejsze zapytanie nie stanowi podstawy do roszczeń ze strony Wykonawcy.
- Niniejsze zapytanie ofertowe nie dotyczy postępowania prowadzonego w trybie ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert
- Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od realizacji zamówienia (lub zawarcia umowy – w przypadku dołączonej umowy), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego.
- Niniejsze zapytanie ofertowe oraz oferta Wykonawcy będą stanowiły integralną część umowy.

13. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO ZAPYTANIA:

- Formularz ofertowy (załącznik nr 1)
- Formularz oświadczenia Wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym (załącznik nr 2)
- Wzór umowy (załącznik nr 3)
- Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia (załącznik nr 4)

14. KLAUZULA INFORMACYJNA OKREŚLAJĄCA ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO - stanowi załącznik nr 1 do załączonego wzoru umowy.

SP ZOZ Zespół Szpitali Miejskich
dr n. ekon. Jerzy Szafranowicz

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym

radca prawny
Sławomir Rejek
KT 4432

Robert Klonowski

Inspektor Działu Technicznego

Dyrektor Finansowy
Główny Księgowy
Olgiera Piława

Kierownik
Działu Technicznego

Monika Kazmierczak-Capała